



# ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO

## SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

Via G. Bruno 1<sup>a</sup> trav. Snc - 80033 Cicciano (NA) - Tel. 0818261661 - Cod. Fisc. 92012260631 - Cod. Mecc. NARH07000E – Ambito 19

E-mail : [narh07000e@istruzione.it](mailto:narh07000e@istruzione.it) - [narh07000e@pec.istruzione.it](mailto:narh07000e@pec.istruzione.it) - sito: [www.ipsseoacicciano.it](http://www.ipsseoacicciano.it)

I.P.S.S.E.O.A. - "CARMINE RUSSO"-CICCIANO  
Prot. 0000659 del 25/01/2024  
VI (Uscita)

Cicciano, li 25/01/2024

### **Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE *Affidamento diretto.***

*(Ex art. 50 comma 1 lett. a) D. Lgs. 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici)*

CIG: B01BF11FEF

C.U.: 92012260631003

Attività: FORNITURA DI MATERIALE HARDWARE, SOFTWARE E ARREDI PER UFFICI

Descrizione fornitura: Materiale hardware, software e arredi per uffici

Tipologia di acquisto: Affidamento diretto art. 50 comma 1 lett. a) D. Lgs. 36/2023

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** IL **RD 18/11/1923 n. 2440**, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la **Legge 7/08/1990 n. 241** "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la **Legge 15/03/1997 n. 59**, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il **DPR 8/03/1999 n. 275**, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della Legge 15/03/1997;
- VISTO** il **D.lgs. 30/03/2001 n.165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le

scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** il **D.lgs. 31/03/2003 n. 36** che contiene il "Nuovo Codice dei Contratti pubblici", in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e le attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** la legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

**CONSIDERATO** l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albo fornitori;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 in via di approvazione;

**UDITO** il parere del Direttore SS.GG. e Amm/vi in merito alle disponibilità di bilancio,

**VISTO** il preventivo di presa rilasciato dalla ditta M56K S.r.l. sita in via Trieste n. 280 a Palma Campania,

## **DETERMINA**

**Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:**

### **Art. 1 – OGGETTO**

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) affidamento diretto della fornitura di materiale hardware, software e arredi per uffici, **per un importo di euro 3.660,00 + 805,20 IVA.**

### **Art. 2 – PROCEDURA INDAGINE DI MERCATO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Tenuto conto che non sussistono Convenzioni Consip alla data del 23/01/2024 per la tipologia di forniture richieste dall'Istituto, e che il soggetto scelto per la fornitura è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della fornitura, individuando, con affidamento diretto art. 50 comma 1 lett. a), mediante affidamento diretto al seguente fornitore:

➤ **M56K S.r.l.**

Mail: [m56ksrl@gmail.com](mailto:m56ksrl@gmail.com)

Tel: 08118087384

Via Trieste, n. 280, Palma Campania

### **Art. 3 – STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO**

Il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile. La fattura potrà essere emessa a consegna effettuato e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolare fornitura. L'IVA sarà versata con il meccanismo dello Split Payment secondo le disposizioni di legge. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

### **Art. 4 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Dirigente Scolastico è, ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023, e dell'art. 5 della L. 241/1990, e le Linee guida ANAC n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate da Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11/10/2017, il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti/Delibera a contrarre" sul sito <https://www.ipsseoacciano.it/>, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Sabrina Capasso