



Ambito NA 19

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

"CARMINE RUSSO"

Via G. Bruno, 1° Trav.- 80033 Cicciano - Tel. 0818248393 - Fax 0810146344 - Cod. Fisc. 92012260631 - Cod. Mecc. NARH07000E
E-mail : narh07000e@istruzione.it - narh07000e@pec.istruzione.it - sito: www.ipsseoaccicciano.edu.it

COMUNICAZIONE N.164

- **Ai docenti**
- **AL D.S.G.A.**
- **ALL'ALBO**

Oggetto: Certificazione Competenze Nuovi Professionali (D.M. 267/2021).

Si comunica che il Ministero dell'Istruzione, con decreto del 24 agosto 2021 pubblicato in G.U. il 24 dicembre 2021, ha emanato il modello per certificare le competenze acquisite dalle studentesse e dagli studenti frequentanti i nuovi percorsi di istruzione professionale.

La certificazione delle competenze operata con il modello di cui all'allegato A costituisce una caratterizzazione dell'assetto didattico dei nuovi percorsi di istruzione professionale di cui al D.Lgs 61/2017.

Il nuovo modello, riportato nell'allegato A, che si aggiunge al tradizionale modello di certificazione delle competenze collegate all'assolvimento dell'obbligo scolastico (D.M. n°9/2010), è rilasciato, a richiesta dell'interessato, nel corso delle singole annualità, ovvero al termine delle prime quattro annualità del percorso di studio.

Il certificato delle competenze, pertanto, per i nuovi professionali:

- può essere rilasciato su richiesta dello studente interessato nel corso o al termine dei primi quattro anni del percorso di studio;
- è valido ai fini dei passaggi dai percorsi di istruzione professionale ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) per il riconoscimento dei crediti formativi;
- non sostituisce, ma integra, il modello di certificazione previsto al termine del biennio (ai sensi del D.M. n. 139/2007);
- fa riferimento alle unità di apprendimento e alla personalizzazione del percorso prevista dal Progetto Formativo Individuale (PFI).

La certificazione delle competenze deve essere redatta per tutti gli alunni delle classi PRIME - SECONDE - TERZE e QUARTE durante i consigli degli scrutini finali, inviata sul DRIVE condiviso e consegnata in segreteria didattica entro e non oltre il 16/06/2023.

I PFI dovranno essere compilati per tutte le classi a termine dei consigli degli scrutini finali, inviati sul DRIVE condiviso entro e non oltre il 16/06/2023.

In allegato il testo del Decreto ministeriale e l'allegato contenente il nuovo modello di certificato.

Cicciano, 30/05/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Sabrina Capasso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. 39/93



Ministero dell'Istruzione

Dati identificativi dell'Istituzione scolastica

[Indicare i dati dell'istituzione scolastica statale o paritaria titolata al rilascio della certificazione]

CERTIFICATO di COMPETENZE*

(ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera g), decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61
e del decreto del Ministro dell'istruzione del 24 agosto 2021, n. 267)

N° Certificato: _____

RILASCIATO A

NOME _____ COGNOME _____

nato/a a _____ il _____

nell'ambito del seguente percorso di Istruzione Professionale:

- Indirizzo di studio: _____

- Referenziazione ATECO¹: _____ Sezione: _____ Divisione: _____

- Settore Economico Professionale (SEP)²: _____

PERCORSO DI APPRENDIMENTO

Periodo di svolgimento del percorso³: _____

Ultima annualità superata con successo⁴: A.S./.....

RISULTATI DI APPRENDIMENTO RAGGIUNTI⁵

Sezione A)

COMPETENZE DI RIFERIMENTO RAGGIUNTE ⁶ in relazione alle UdA di riferimento	CONTESTO PREVALENTE DI APPRENDIMENTO E LIVELLO QNQ ⁷		
	Aula o laboratorio	Stage/tirocinio nei PCTO, ovvero apprendistato	Livello QNQ

Sezione B)

COMPETENZE DI RIFERIMENTO ATTESE ⁸ in relazione alle UdA di riferimento	CONOSCENZE ACQUISITE	ABILITÀ ACQUISITE	CONTESTO PREVALENTE DI APPRENDIMENTO E LIVELLO QNQ ⁹		
			Aula o laboratorio	Stage/tirocinio nei PCTO, ovvero apprendistato	Livello QNQ

Firma del Legale Rappresentante

(dirigente scolastico o coordinatore delle attività educative e didattiche della scuola paritaria)

LEGENDA

* Il presente Certificato di competenze è rilasciato, a richiesta dell'interessato, per le finalità previste dall'articolo 1, comma 2, del decreto del Ministro dell'istruzione del 24 agosto 2021, n. 267.

1. Indicare il codice ATECO dell'attività economica cui fa riferimento il percorso formativo declinato dall'istituzione scolastica in relazione all'indirizzo di studio, eventualmente esplicitato a livello di "sezione" e "divisione".
2. Indicare il Settore Economico Professionale correlato al profilo di uscita dell'indirizzo di studio e al percorso formativo.
3. Indicare il periodo, espresso in mese/anno di avvio e mese/anno di conclusione del percorso di apprendimento o frazione dello stesso, anche per passaggio ad altro sistema formativo.
4. Indicare l'ultima annualità di percorso frequentata e superata con successo.
5. Riportare nei riquadri gli enunciati sintetici dei risultati di apprendimento in termini di **competenze**, ovvero **abilità e conoscenze** effettivamente e complessivamente acquisite dalla studentessa e dallo studente, facendo riferimento ai

traguardi intermedi declinati nel curriculum di classe e nel curriculum personalizzato, coerenti con i traguardi intermedi indicati nelle Linee guida, sia per l'Area generale, sia per l'Area di indirizzo e con i risultati di apprendimento riportati negli Allegati 1 e 2 del decreto interministeriale 24 maggio 2018, n. 92.

6. Da compilare nel caso di **raggiungimento della competenza nella sua interezza**.
7. Indicare il contesto prevalente in cui la studentessa/lo studente ha acquisito le competenze di riferimento indicate e il livello QNQ corrispondente (Allegato 1, Tabella A del decreto 8 gennaio 2018).
8. Da compilare nel caso di **acquisizione di elementi di competenza (abilità e conoscenze) e non della competenza nella sua interezza**. In questo caso inserire nel campo l'enunciato della competenza/competenze cui si riferiscono gli elementi acquisiti.
9. Indicare il contesto prevalente in cui la studentessa/lo studente ha acquisito le conoscenze e/o le abilità indicate e il livello QNQ corrispondente (decreto 8 gennaio 2018).

GLOSSARIO

- **COMPETENZA:** comprovata **capacità di utilizzare**, in situazioni di lavoro, di studio o nello sviluppo professionale e personale, **un insieme strutturato di conoscenze e di abilità acquisite** nei diversi contesti di apprendimento formale, non formale o informale.
- **APPRENDIMENTO FORMALE:** apprendimento che si attua nel sistema di istruzione e formazione (in aula, laboratorio, in attuazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento - PCTO, in apprendistato ...)
- **APPRENDIMENTO NON FORMALE:** apprendimento **caratterizzato da una scelta intenzionale della persona**, che si realizza al di fuori dei sistemi sopracitati, in ogni organismo che persegua scopi educativi e formativi, anche del volontariato, del servizio civile nazionale e del privato sociale e nelle imprese.
- **APPRENDIMENTO INFORMALE:** apprendimento che, **anche a prescindere da una scelta intenzionale della persona** si realizza nello svolgimento di attività nelle situazioni di vita quotidiana e nelle interazioni che in essa hanno luogo, nell'ambito del contesto di lavoro, familiare e del tempo libero.