



Ambito NA 19

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA "CARMINE RUSSO"

Via G. Bruno, 1^a Trav. - 80033 Cicciano - Tel. 0818248393 - Fax 0810146344 - Cod. Fisc. 92012260631 - Cod. Mecc. NARH07000E
E-mail : narh07000e@istruzione.it - narh07000e@pec.istruzione.it - sito: www.ipsseoaccicciano.edu.it

COMUNICAZIONE N. 25

- AI DOCENTI
- AI GENITORI
- AGLI STUDENTI
- AL DSGA
- ALL'ALBO

OGGETTO : Procedura elezioni in modalità telematica per il rinnovo degli Organi Collegiali per l'a.s.2020/2021 componente studenti e genitori nei consigli di classe e componente Studenti nella Consulta Provinciale, biennio 2020/2022, mediante modalità semplificata artt. 21 e 22 OM 215/91 e s.m.i..

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI gli artt. 21 e 22 dell'O.M. n. 215 del 17/07/1991 e s.m.i.;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione n. 17681 del 02/10/2020;

VISTA la propria indizione delle elezioni, comunicazioni n. 22 e 23 del 10/10/2020;

VISTO il DPCM del 18/10/2020;

CONSIDERATO il perdurare della situazione di emergenza sanitaria e i cambiamenti repentini che essa comporta nello svolgimento delle attività scolastiche, le elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali si svolgeranno con le seguenti modalità:

Rappresentanti genitori CdC – 29 ottobre ore 17.00

I Genitori si collegheranno con la piattaforma Cisco Webex, secondo le modalità di collegamento utilizzate dai loro figli per seguire le lezioni a distanza. Le Assemblee dei Genitori, ciascuna per la propria classe, saranno presiedute dal Docente Coordinatore di classe, al fine di:

- illustrare le problematiche connesse con la partecipazione alla gestione democratica della scuola;
- informare sulle modalità di espressione del voto.

Compiti del docente coordinatore di classe:

- ✚ al momento della riunione accetta i partecipanti (previa verifica dalla lista fornita dalla segreteria didattica);

- ✚ avvia l'assemblea e supporta i presenti nell'individuazione del seggio elettorale (formato da un Presidente, uno scrutatore e un segretario) e dei candidati;
- ✚ apre le votazioni su MODULO GOOGLE anonimo (scelta con 1 risposta breve, indicando il solo cognome del candidato scelto, salvo omonimie), il cui link di accesso verrà condiviso nel "pannello Chat" della piattaforma Cisco, contestualmente all'avvio delle votazioni;
- ✚ dopo 10 minuti, con il supporto della commissione elettorale, blocca l'accesso al modulo e chiude la votazione;
- ✚ dopo aver ricevuto il file dalla commissione elettorale, avvia la presentazione delle risposte al modulo da visionare per condividerne il contenuto con i presenti e consentire al genitore scrutatore di visualizzare le preferenze raccolte da ciascun candidato votato;
- ✚ compila materialmente il verbale in modalità presentazione su indicazioni del segretario;
- ✚ procede a lettura ed approvazione del verbale da parte dei presenti (l'approvazione equivarrà ad apposizione della firma).

N.B. qualora i candidati siano inferiori a tre, si possono proclamare direttamente senza ricorrere alla votazione tramite MODULO GOOGLE.

Rappresentanti studenti CdC – 30 ottobre ore 12.00

Gli studenti, al termine delle lezioni e precisamente alle ore 12.00, resteranno ancora collegati nell'aula virtuale della propria classe e attenderanno l'accesso del Coordinatore, si raccomandano i docenti dell'ultima ora di abbandonare l'aula solo dopo la venuta del Coordinatore di classe. Le Assemblee degli studenti, ciascuna per la propria classe, saranno presiedute dal Docente Coordinatore di classe, al fine di:

- illustrare le problematiche connesse con la partecipazione alla gestione democratica della scuola;
- informare sulle modalità di espressione del voto.

Compiti del docente coordinatore di classe:

- ✚ al momento della riunione effettua la verifica dei partecipanti (gli studenti assenti non potranno votare nel caso in cui l'accesso all'aula non sia stato bloccato sin dalla prima ora);
- ✚ avvia l'assemblea e supporta i presenti nell'individuazione del seggio elettorale (formato da un Presidente, uno scrutatore e un segretario) e dei candidati;
- ✚ apre le votazioni su MODULO GOOGLE anonimo (scelta con 1 risposta breve, indicando il solo cognome del candidato scelto, salvo omonimie), il cui link di accesso verrà condiviso nel "pannello Chat" della piattaforma Cisco, contestualmente all'avvio delle votazioni;
- ✚ dopo 10 minuti, con il supporto della commissione elettorale, blocca l'accesso al modulo e chiude la votazione;
- ✚ dopo aver ricevuto il file dalla commissione elettorale, avvia la presentazione delle risposte al modulo da visionare per condividerne il contenuto con i presenti e consentire allo studente scrutatore di visualizzare le preferenze raccolte da ciascun candidato votato;
- ✚ compila materialmente il verbale in modalità presentazione su indicazioni del segretario;
- ✚ procede a lettura ed approvazione del verbale da parte dei presenti (l'approvazione equivarrà ad apposizione della firma).

Componente Studenti nella Consulta Provinciale

Non essendo pervenuta alcuna lista per la Consulta Provinciale degli Studenti le votazioni non verranno effettuate.

Cicciano, 24/10/2020

La Dirigente Scolastica
Carmela Maria Napolitano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. 39/93